



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "GENOVESI - DA VINCI" SAIS061003		
	Sezioni associate		
	Istituto tecnico "Antonio Genovesi" SATD061019 Amministrazione, Finanza e Marketing Relazioni internazionali per il Marketing Sistemi informativi aziendali	Liceo scientifico "Leonardo da Vinci" SAPS06101D Liceo scientifico nuovo ordinamento Opzione Scienze applicate Liceo Cambridge	

ISTITUTO SUPERIORE - "GENOVESI - DA VINCI"-SALERNO
Prot. 0013394 del 28/12/2022
IV (Uscita)

**Ai docenti dell'Istituto
Albo Online
Amministrazione trasparente
Atti – Sito web**

OGGETTO: Avviso per la selezione di personale interno per il reclutamento della figura di **ESPERTO PROGETTISTA** all'interno del progetto- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” - Avviso pubblico prot.n. 22867 del 13 aprile 2022 “Riapertura dei termini della procedura a “sportello” per i laboratori green per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

Titolo modulo: “Laboratori green, sostenibili ed innovativi per le scuole del secondo ciclo”.

CNP: 13.1.4 A -FESR PON-CA-2022-205

CUP: C54D22000300006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

- VISTO** il D.l. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTO** l'avviso prot. n. 00050636 del 27/12/2021 del Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 20142020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il secondo ciclo";
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 22867 del 13 aprile 2022 "Riapertura dei termini della procedura "a sportello" per i laboratori green per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno"- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"
- VISTA** la Nota MIUR Prot. n. AOOGABMI - 73105 del 05/09/2022 con la quale l'I.I.S. "Genovesi – da Vinci" è stato autorizzato all'attivazione del progetto 13.1.4A-FESR PON-CA-2022-205 dal titolo "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" per un importo di € 130.000,00
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio E.F. 2022 **prot. n. 00013345 del 23/12/2022** del progetto 13.1.4A-FESR PON-CA-2022-205 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" per l'importo autorizzato di € 130.000,00
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto FESR è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione
- RICHIAMATA** **la determina dirigenziale di avvio selezione prot. n. 13392 del 28/12/2022**
- EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA**

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di un esperto per l'incarico di progettista per l'attuazione del progetto autorizzato.

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate segnatamente afferenti alla progettazione in oggetto.

Art.1- REQUISITI DI ACCESSO

L'AVVISO E' RIVOLTO ESCLUSIVAMENTE AD ESPERTI IN POSSESSO DEI TITOLI DI CUI AL PRIMO PUNTO DELLA TABELLA DI VALUTAZIONE .

Ulteriori seguenti requisiti essenziali:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- Non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- Non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs.n. 39/2013;
- Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale, quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Il possesso dei predetti requisiti di accesso ed essenziali dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva da parte di questa amministrazione di controlli, anche a campione.

Criteri per la selezione:

Si richiedono:

- Conoscenza della piattaforma PON GPU e SIF 2020 – Gestione degli Interventi, per la gestione dei PON FESR e per l'inserimento dei documenti di competenza;
- Esperienza/conoscenza del MePA e delle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIPO di altre piattaforme equivalenti;
- Conoscenza della organizzazione e legislazione scolastica;
- Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e sullaregolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I. 129/2018);

Art. 2 - COMPITI DELL'ESPERTO PROGETTISTA

L'esperto Progettista dovrà:

1. **REDIGERE IL PROGETTO RELATIVO A QUANTO RICHIESTO, IN CUI SIANO DESCRITTE LE CARATTERISTICHE TECNICHE E LE FINALITÀ DIDATTICHE. (il progetto sarà oggetto di valutazione)**
2. e occuparsi di:
 - provvedere alla progettazione esecutiva;
 - svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura ad evidenza pubblica ed alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto di beni e servizi;
 - visionare i luoghi dove saranno installate le apparecchiature e dare indicazione sull'alloggiamento delle stesse;
 - registrare nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi strutturali PON, i dati relativi al Piano Progettuale FESR;
 - redigere i verbali relativi all'attività svolta;
 - predisporre con l'ausilio del personale incaricato alla procedura di bando tramite MEPA, il portale Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione;
 - provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuare la migliore;
 - registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie
 - verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nella offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
 - redigere relazione finale sulle attività svolte;
 - coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
 - collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero

- sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.
 - rendersi disponibile anche dopo la chiusura del progetto nel caso di eventuali verifiche da parte dell'Autorità di Gestione.

Si precisa che la lettera di autorizzazione del finanziamento fissa la data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate al 15 gennaio 2023, data ultima entro la quale l'istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di cui sopra (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo "Forniture e servizi", pertanto l'Esperto si obbliga a svolgere le attività propedeutiche alle procedure di attività negoziale e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi necessari entro e non oltre il 12 Gennaio 2023

Il mancato adempimento entro il suddetto termine comporta la risoluzione di diritto del presente contratto, fatti salvi nuovi termini in considerazione di proroghe concesse all'Istituto.

ART.3 - VALUTAZIONE della CANDIDATURA

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i criteri declinati nell'**allegato B**:

L'esame delle candidature e la comparazione dei curricula pervenuti sarà a cura del Dirigente Scolastico.

ART. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Quanti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) Domanda di partecipazione (*Allegato A*), corredata da Curriculum vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute e opportunamente evidenziando tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando);
- b) Scheda di autovalutazione (*Allegato B*);
- c) Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) Informativa (*Allegato C*);

La domanda, dovrà essere inviata solo ed esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo sais061003@istruzione.it o sais061003@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore **15:00** del **03/01/2023** corredata di tutta la documentazione richiesta. L'istanza dovrà inoltre contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di esclusione. Le istanze dovranno essere accompagnate da ***copia di documento di riconoscimento in corso di validità, curriculum vitae et studiorum*** e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002.

ART. 5 - ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'esame delle candidature sarà a cura del Dirigente scolastico. I curricula pervenuti saranno comparati secondo le tabelle di valutazione riportate nell'allegato B.

Al termine della selezione sarà redatta una graduatoria che verrà pubblicata all'Albo on line del sito dell'Istituzione scolastica .

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza rispondente alle esigenze progettuali.

In caso di parità di punteggio di due o più candidati, verrà selezionato il candidato più giovane di età e in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

In caso di rinuncia, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, alla nomina di esperto progettista, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto individuato dovrà poi rendersi disponibile per un incontro preliminare con il Dirigente scolastico presso l'Istituzione scolastica.

Inoltre, l'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli e degli attestati professionali dichiarati. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico secondo la normativa vigente.

ART. 6 – COMPENSO

Il compenso per l'incarico di PROGETTISTA sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e stabilito in conformità alla Tab. 5 o 6 del CCNL di categoria e, mediante opportuna documentazione entro il limite massimo, previsto dal piano finanziario del progetto pari a **€2.600,00 (DUEMILASEICENTO/00)** omnicomprendivo di ogni onere di legge.

Il compenso sarà liquidato a seguito di erogazione dei fondi comunitari. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti.

Sulla liquidazione della prestazione resa saranno applicate le ritenute fiscali e o previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico- prof.ssa Lea Celano

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web dell'Istituzione scolastica. La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola per almeno 5 giorni consecutivi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Lea Celano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Si allegano:

1. Modello-domanda di partecipazione (Allegato A)
2. Tabella valutazione titoli (Allegato B)
3. Informativa (Allegato C)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AVVISO SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO PER IL REPERIMENTO DI UNESPERTO PROGETTISTA
Progetto "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"
Codice PROGETTO 13.1.4A-FESRPON-CA-2022-205
CUP: C54D22000300006

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____

prov. _____ il _____ e residente in _____

prov. ____ CAP _____

Tel. cellulare _____ e-mail _____

Cod. Fiscale _____

cod. IBAN _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di progettista in qualità di:

Personale interno all'istituzione scolastica

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n.39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale

intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;

- essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito il.....presso.....;
- aver preso visione dell'Avviso e di accettarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a) **Scheda** di autovalutazione (*Allegato B*);
- b) **Informativa** debitamente sottoscritta per accettazione (*Allegato C*)
- c) **Progetto**
- d) **Curriculum vitae**
- e) **Fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma _____

Allegato B

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTI

Titoli valutabili	Punteggio	Punteggio max	Autodichiarazione	Indicare pag. CV	Ufficio
Laurea vecchio ordinamento o specialistica in scienze biologiche; scienze naturali chimiche e biologiche; chimica; biotecnologia (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 90/110	2			
	91/110 a 100/110	3			
	101/110 a 105/110	4			
	106/110 a 109/110	5			
	110/110	6			
	110/110 con lode	7			
Altre Lauree/Diplomi in ambito formativo	1	Max 3 p.			
dottorato di ricerca (tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento)	2	Max 4 p.			
Master, diplomi di specializzazione post laurea, corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale (tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento)	punti 1 per titolo	Max 6p.			
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti riconosciute)	1	Max 5 p.			
Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello al-	B1	1	Max 4 p.		
	B2	2			
	C1	3			
	C2	4			
Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del modulo per il quale si presenta la propria candidatura	1	Max 6 p.			
Per ogni esperienza professionale nel settore, se inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta (l'attività di insegnamento curricolare è valutata 1 p. per ciascun anno o frazione superiore a 6 mesi); (solo per figure interne)	1	Max 10 p.			

Per ogni esperienza di docenza universitaria, se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta (da documentare)	1	Max 5 p.			
Per ogni esperienza di docenza in corsi extracurricolari nella specifica disciplina del modulo nell'ambito delle scuole statali o paritarie della durata di almeno 30 ore (da documentare)	1	Max 10 p.			
Esperienza di progettazione di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole pubbliche e paritarie in ambito a progetti finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei (FESR e fondi assimilati), se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta;	1	Max 20 p.			
Esperienza di collaudo di ambienti didattici e relativi impianti presso scuole pubbliche e paritarie in ambito a progetti finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei (FESR e fondi assimilati), se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta;	1	Max 10 p.			
Esperienza di supporto al coordinamento nei progetti di finanziati nei progetti finanziati dai fondi europei FSE e FESR (PON - POR), se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta;	1	Max 10 p.			
Valutazione PROGETTO - presentato		Max 30 p.			
TOTALE PUNTEGGIO					

A parità di punteggio la scelta verrà effettuata in base all'età dei candidati, la precedenza verrà data al candidato più giovane.

Data _____

Firma

ALLEGATO C

INFORMATIVA

Informiamo che l'I.I.S. "Genovesi-da Vinci" di Salerno, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, il Valutatore, il Tutor.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

__l__ sottoscritt__, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma
